

**OBAVIJEST O NAMJERI DAVANJA KONCESIJE ZA JAVNE USLUGE I KONCESIJE ZA
GOSPODARSKO KORIŠTENJE OPĆEG ILI DRUGOG DOBRA**

Odjeljak I: Davatelj koncesije

I.1) Naziv, adrese i kontakt(i)

| | | |
|---|-----------------------|----------------------|
| Službeni naziv: OPĆINA ANDRIJAŠEVCI | | OIB: 47372067408 |
| Poštanska adresa: VINKOVAČKA 6 | | |
| Mjesto: ROKOVCI-ANDRIJAŠEVCI | Poštanski broj: 32271 | Država: Hrvatska |
| Služba(e) za kontakt: Općina Andrijaševci, Jedinствeni upravni odjel, Vinkovačka 6, 32271 Rokovci | | Telefon: 032/225400 |
| Na pažnju (osoba za kontakt): Martina Markota | | |
| E-pošta: procelnik@andrijasevci.hr | | Telefaks: 032/225400 |
| Internetska adresa(e): <i>(ako je primjenjivo)</i> www.andrijasevci.hr Glavna adresa : <i>(URL) (ako je primjenjivo)</i> Adresa profila davatelja koncesije: <i>(URL) (ako je primjenjivo)</i> Elektronički pristup podacima: <i>(URL) (ako je primjenjivo)</i> Elektronička dostava ponuda i zahtjeva za sudjelovanje: <i>(URL) (ako je primjenjivo)</i> <i>Dodatni podaci o davatelju koncesije: (ako je primjenjivo)</i> <i>Dodatni podaci o ovlaštenoj osobi: (ako je primjenjivo)</i> <i>Molimo vas koristite Prilog A za detaljnije podatke.</i> | | |
| Daljnje podatke daje | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Navedena služba(e) za kontakt <input type="checkbox"/> Drugo <i>(molimo popuniti Prilog A.I)</i> | | |
| Dokumentacija je dostupna kod | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Navedene službe(i) za kontakt <input type="checkbox"/> Drugo <i>(molimo popuniti Prilog A.II)</i> | | |
| Ponude ili zahtjevi za sudjelovanje šalju se | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Navedenoj službi(ama) za kontakt <input type="checkbox"/> Drugo <i>(molimo popuniti Prilog A.III)</i> | | |

I.2) Vrsta davatelja koncesije

| | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Hrvatski sabor | <input type="checkbox"/> Pravne osobe koje su osnovane za određene svrhe radi zadovoljavanja potreba u općem interesu |
| <input type="checkbox"/> Vlada Republike Hrvatske | <input type="checkbox"/> Europska institucija/agencija ili međunarodna organizacija |
| <input type="checkbox"/> Ministarstva i druga državna tijela uključujući i njihove regionalne ili | <input type="checkbox"/> Ostalo: |

| |
|--|
| lokalne urede ili jedinice <input type="checkbox"/> Državne agencije / uredi <input checked="" type="checkbox"/> Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave <input type="checkbox"/> Lokalne i regionalne agencije/uredi |
|--|

I.3) Glavna djelatnost

| | |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Opće javne usluge <input type="checkbox"/> Obrana <input type="checkbox"/> Javni red i sigurnost <input type="checkbox"/> Okoliš <input type="checkbox"/> Gospodarstvo i financije <input type="checkbox"/> Zdravstvo | <input type="checkbox"/> Stambeno i komunalno gospodarstvo i usluge <input type="checkbox"/> Socijalna skrb <input type="checkbox"/> Rekreacija, kultura i religija <input type="checkbox"/> Obrazovanje <input type="checkbox"/> Ostalo: |
|--|---|

I.4) Davanje koncesije u ime drugih davatelja koncesija (ako je primjenjivo)

| |
|--|
| Davatelj koncesije provodi postupak u ime drugih davatelja koncesije: <input type="checkbox"/> da <input checked="" type="checkbox"/> ne (ako da, podaci o tim davateljima koncesija mogu se navesti u Prilogu A) |
|--|

Odjeljak II: Vrsta i predmet koncesije

II.1) Opis koncesije

| | |
|---|--|
| II.1.1) Predmet koncesije: za djelatnosti gospodarenja otpadom, Koncesija za javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine Andrijaševci | |
| II.1.2) Vrsta koncesije: | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Koncesija za javne usluge | <input checked="" type="checkbox"/> procijenjene vrijednosti manje od 5.000.000 EUR (bez PDV-a) u kunskoj protuvrijednosti <input type="checkbox"/> procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000.000 EUR (bez PDV-a) u kunskoj protuvrijednosti |
| <input type="checkbox"/> Koncesija za gospodarsko korištenje općeg ili drugog dobra | |
| Mjesto odnosno lokacija obavljanja koncesije: područje općine Andrijaševci (naselje Rokovci i naselje | |

| | | |
|--|----------------|---|
| Andrijaševci) | | |
| NUTS kod HR026 | | |
| II.1.3) Kratak opis prirode i opsega djelatnosti (predmeta) koncesije: Koncesija za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine Andrijaševci | | |
| II.1.4) Jedinstveni rječnik javne nabave (CPV) (ako je primjenjivo) | | |
| | Glavni rječnik | Dodatni rječnik (ako je primjenjivo) |
| Glavni predmet | | |
| Dodatni predmet(i) | | |

II.2) Dodatni podaci o koncesiji

| |
|---|
| <p>II.2.1) Ukupna količina i/ili opseg usluga i/ili radova i/ili korištenja općeg ili drugog dobra: <i>(uključujući sve dijelove, izmjene i opcije, ako je poznato i ako su planirana)</i></p> <p><i>(navesti samo u brojkama)</i> Procijenjena vrijednost koncesije (bez PDV-a): 2.200.000,00 Valuta: HRK</p> |
| <p>II.2.2) Dio ugovora koji se daje trećim stranama (podugovaranje) (ako je primjenjivo)</p> |
| <p>II.2.3) Rok trajanja koncesije (u godinama) (uključujući napomene vezane za stupanje na snagu ugovora i produljenje ugovora, ako je primjenjivo)</p> <p>5</p> |
| <p>II.2.4) Uvjeti vezani za sklapanje ugovora o podkoncesiji (ako je primjenjivo)</p> <p>Za vrijeme trajanja ugovora o koncesiji koncesionar ne može s trećim osobama sklopiti ugovor o potkoncesiji o obavljanju sporednih djelatnosti koncesije sukladno odredbi članka 43. Zakona o koncesijama</p> |

Odjeljak III: Pravni, poslovni, financijski, tehnički i stručni podaci

III.1) Uvjeti sudjelovanja

III.1.1) Razlozi isključenja gospodarskih subjekata, uključujući zahtjeve koji se odnose na opis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar

Dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje da ne postoje okolnosti koje dovode do njegovog isključenja te da su ispunjeni zahtjevi:

3.1. OBVEZNI RAZLOZI ISKLUČENJA PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE DA NE POSTOJE RAZLOZI ZA ISKLUČENJE

Davatelj koncesije je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka davanja koncesije:

3.1.1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

- a) prijevarena (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku davanja koncesije (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
- b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava o nekažnjavanju koju sastavlja ovlaštena osoba popunjava se i potpisuje nalazi se na obrascu u prilogu ove Dokumentacije za nadmetanje ili se izdaje na službenom memorandumu, a popunjena i potpisana izjava mora sadržajno u potpunosti odgovarati tekstu navedenom u obrascu. Obrazac izjave čini sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje.

Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka davanja koncesije.

Javni naručitelj može tijekom postupka davanja koncesije radi provjere okolnosti iz ove točke od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu radi provjere okolnosti iz točke 3.1.1., javni naručitelj može od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

- a) dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili

- b) jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz točke 1. ovoga stavka, ili
- c) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 1. i 2. ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz točke 1. a) i 1. b)

3.1.2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Za potrebe dokazivanja okolnosti iz točke 3.1.2. gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- ? potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije, ili
- ? važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave,
- ? izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda Porezne uprave ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta.

3.1.3. Ponuditelj mora dokazati da nema nepodmirenih obveza prema Proračunu Općine Andrijaševci niti po jednoj osnovi.

Dokaz: potvrda Općine Andrijaševci o nepostojanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka davanja koncesije

3.1.4. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno točkama 3.1.1. - 3.1.3. ove Dokumentacije za nadmetanje.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 3.1.1. - 3.1.3. ove Dokumentacije za nadmetanje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Sve dokumente navedene u točkama 3.1.1.- 3.1.3. ponuditelji mogu dostaviti i u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Davatelj koncesije može odbiti ponudu ponuditelja koji unutar postavljenog roka nije dao zatraženo objašnjenje ili njegovo objašnjenje nije za Davatelja koncesije prihvatljivo u skladu s člankom 24. Zakona o koncesiji.

3.2. OSTALI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA, TE DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE DA NE POSTOJE RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE

Davatelj koncesije može isključiti iz postupka davanja koncesije ponuditelja:

3.2.1. ako je nad njime otvoren stečaj ili predstečajna nagodba, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

3.2.2. ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, predstečajna nagodba ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

Za potrebe utvrđivanja da li postoje razlozi isključenja iz točaka 3.2.1. i 3.2.2., ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti:

1. izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka davanja koncesije ili
2. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz točke 1. ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka postupka davanja koncesije, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz točke 1. ili dokument iz točke 2. ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

Izvod ili dokument ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka davanja koncesije.

U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, okolnosti iz točaka 3.2.1. i 3.2.2. utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

III.1.2) Financijska sposobnost

Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:

4.2. Uvjeti FINANCIJSKE SPOSOBNOSTI ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost

4.2.1. Ponuditelj je dužan dostaviti dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta.

Minimalna razina financijske sposobnosti :
gospodarski subjekt mora dokazati da mu račun u posljednjih 6 mjeseci, računajući od dana početka postupka davanja koncesije, nije bio blokiran više od 6 dana neprekidno te ne više od 15 dana ukupno.

Podaci o solventnosti gospodarskog subjekta u predmetnom dokazu sposobnosti obuhvaćaju i dan početka postupka davanja koncesije (dan slanja obavijesti o namjeri davanja koncesije na objavu u EOJN RH).

Procjena je davatelja koncesije da blokada računa u trajanju dužem od 6 dana neprekidno odnosno 15 dana ukupno u proteklih 6 mjeseci može

Minimalna(e) razina(e) financijske sposobnosti koja se zahtijeva: *(ako je primjenjivo)*

Minimalna razina financijske sposobnosti :
gospodarski subjekt mora dokazati da mu račun u posljednjih 6 mjeseci, računajući od dana početka postupka davanja koncesije, nije bio blokiran više od 6 dana neprekidno te ne više od 15 dana ukupno.

ugroziti ponuditeljevu sposobnost pravodobnog podmirivanja svih obveza koje nastaju kao rezultat poslovnih procesa, što je povezano s kvalitetom i pravovremenim izvršenjem ugovora o koncesiji.

Dokaz: BON2/SOL2.

III.1.3) Tehnička i stručna sposobnost

Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:

4.3. Uvjeti TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost

Davatelj koncesije je za izvršenje ugovora o koncesiji odredio sljedeće uvjete tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja:

4.3.1. popis ugovora o izvedenim uslugama, sklopljenim, važećim ugovorima u posljednje 3 godine sa drugim

davateljima koncesije u smislu Zakona o koncesijama, koji sadrži ili mu se prilažu potvrde druge

ugovorne strane o zadovoljavajućem izvršenju predmetne usluge.

Potvrde moraju sadržavati:

- vrijednost usluge,
- datum i mjesto izvođenja usluge,
- te navod da li je obavljanje ugovora o koncesiji izvedeno u skladu s pravilima struke i uredno izvršeno.

Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti: Potrebno je dostaviti minimalno 2 (dvije) potvrde o

sklopljenim ugovorima o koncesiji za obavljanje javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja

miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada, odnosno komunalne djelatnosti

Minimalna(e) razina(e) tehničke i stručne sposobnosti koja se zahtijeva: *(ako je primjenjivo)*

prikupljanja i

odlaganja komunalnog otpada sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu.

NAPOMENA: Sukladno članku 31. stavku 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, javnu uslugu

prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada mogu

obavljati u skladu s odredbama ovoga Zakona:

1. trgovačko društvo koje osniva jedinica lokalne samouprave i u kojem drži većinski dio dionica,

odnosno udjela,

2. javna ustanova koju osniva jedinica lokalne samouprave,

3. pravna i fizička osoba na temelju ugovora o koncesiji.

U smislu navedene odredbe, komunalno društvo u vlasništvu JLS, temeljem javne ovlasti dobivene od osnivača da obavlja prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje otpada na teritorijalnom području JLS, istovremeno može obavljati istu djelatnost u svrhu obavljanja gospodarske djelatnosti. U tom smislu, komunalno društvo u vlasništvu JLS obavlja gospodarsku djelatnost koja je predmet koncesije, na jednak način kao koncesionar.

4.3.2. Dokaz o tehničkoj opremljenosti ponuditelja- izjava ponuditelja o tehničkoj sposobnosti za ostvarenje

koncesije s podatkom o popisu opreme kojim ponuditelj raspolaže u svrhu obavljanja koncesije.

Obrazac Izjave o tehničkoj opremljenosti

Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti: Ponuditelj mora minimalno posjedovati s:

- najmanje jednim specijalnim vozilom (smećarom) za sakupljanje komunalnog otpada najveće dopuštene mase 11 - 13 m³,

- najmanje jednim specijalnim vozilom (podizačem) za podizanje kontejnera najvede dopuštene mase

| | |
|---|--|
| <p>6,5 m³.</p> <p>U tu svrhu potrebno je dostaviti preslike važeće prometne dozvole za navedena vozila.</p> | |
| <p>III.1.4) Drugi uvjeti pravne i poslovne sposobnosti (ako je primjenjivo)</p> | |
| <p>Uvjeti i dokumenti kojima gospodarski subjekt dokazuje svoju sposobnost:</p> <p>4.1. Uvjeti PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI ponuditelja, te dokumenti kojima dokazuju sposobnost:</p> <p>4.1.1. izvod o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta (ponuditelja) iz kojeg slijedi da je registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju se traži koncesija.</p> <p>Ako se takav izvod ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta (ponuditelja), tada gospodarski subjekt (ponuditelj) dostavlja izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela o tome da je registriran za obavljanje gospodarske djelatnosti za koju traži koncesiju.</p> <p>Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od 30 (trideset) dana od početka postupka davanja koncesije.</p> <p>U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje pravne i poslovne sposobnosti iz ove točke.</p> <p>Izdavatelj dokaza: Trgovački sud, odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra.</p> <p>Ponuditelj je sposoban ako je registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet koncesije.</p> <p>4.1.2. Važeća dozvola za skupljanje i prijevoz miješanog komunalnog otpada (KBO:</p> | <p>Minimalna(e) razina(e) pravne i poslovne sposobnosti koja se zahtijeva: <i>(ako je primjenjivo)</i></p> |

20 03 01) uz presliku zahtjeva iz članka 175. Zakona o održivom gospodarenju otpadom sa datumom urudžbiranja. Uz navedenu dozvolu potrebno je dostaviti potvrdu o osiguranom zakonitom odlagalištu miješanog komunalnog otpada na koje će ponuditelj odvoziti/zbrinjavati otpad koju je također potrebno priložiti kao dokaz sposobnosti.

Napomena: Izjave o mogućoj suradnji i/ili slični dokumenti neće se uzimati u obzir.

4.1.3. Važeća dozvola za skupljanje i prijevoz biorazgradivog komunalnog otpada (KBO: 20 02 01) uz presliku

zahtjeva iz članka 175. Zakona o održivom gospodarenju otpadom sa datumom urudžbiranja. Uz

navedenu dozvolu potrebno je dostaviti dokaz da ponuditelj ima osigurano zbrinjavanje biorazgradivog

komunalnog otpada (ugovor sa trećom osobom uz kojeg treba obavezno priložiti dozvolu za obradu

otpada) kojeg je također potrebno priložiti kao dokaz sposobnosti.

Napomena: Izjave o mogućoj suradnji i/ili slični dokumenti neće se uzimati u obzir.

4.1.4. Važeća dozvola za skupljanje i prijevoz glomaznog otpada (KBO: 20 03 07) uz presliku zahtjeva iz članka 175. Zakona o održivom gospodarenju otpadom sa datumom urudžbiranja. Uz navedenu

dozvolu potrebno je dostaviti potvrdu da ponuditelj ima osigurano zbrinjavanje glomaznog otpada koju

je također potrebno priložiti kao dokaz sposobnosti.

Napomena: Izjave o mogućoj suradnji i/ili slični dokumenti neće se uzimati u obzir.

4.1.5. Potvrda Ministarstva zaštite okoliša i prirode o upisu ponuditelja u Očevidnik prijevoznika otpada.

III.2) Posebni uvjeti (ako je primjenjivo)

III.2.1) Podaci o određenoj profesijiIzvršenje usluge ograničeno je za određenu profesiju da ne*(ako da)* Uputa na odgovarajući zakon, drugi propis ili upravnu odredbu:**III.2.2) Osobe odgovorne za izvršenje usluge**Pravne osobe moraju naznačiti imena i stručnu kvalifikaciju osoba odgovornih za izvršenje usluga da ne**Odjeljak IV: Postupak****IV.1) Vrsta postupka (za koncesije za javne usluge vrijednosti jednake ili veće od 5,0 mln EUR bez PDV-a u kunsjoj protuvrijednosti)****IV.1.1) Vrsta postupka prema Zakonu o javnoj nabavi**

- | | |
|--------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Otvoreni |
| <input type="checkbox"/> | Ograničeni |
| <input type="checkbox"/> | Pregovarački s prethodnom objavom |
| <input type="checkbox"/> | Natjecateljski dijalog |

IV.1.2) Smanjivanje broja gospodarskih subjekata kojima će se dostaviti poziv na dostavu ponude, na pregovaranje ili na sudjelovanje u dijalogu (ograničeni i pregovarački postupci, natjecateljski dijalog)

Predviđeni broj gospodarskih subjekata

ili

Predviđeni minimalni broj i (ako je primjenjivo) maksimalni broj

Objektivni i nediskriminirajući uvjeti ili pravila koji će se primijeniti za smanjivanje broja natjecatelja:

IV.1.3) Smanjivanje broja gospodarskih subjekata tijekom pregovaranja ili dijaloga (pregovarački postupak, natjecateljski dijalog)

Korištenje opcije odvijanja postupka u više faza kako bi se smanjio broj rješenja o kojima se raspravlja ili inicijalnih ponuda o kojima se pregovara

 da ne**IV.1.4) Poseban zakon** Dodatna primjena posebnog zakona (navesti naziv posebnog zakona)

IV.2) Vrsta postupka (za koncesije za javne usluge manje od 5,0 mln EUR bez PDV-a u kunsjoj protuvrijednosti i koncesije za gospodarsko korištenje općeg ili drugog dobra

| | | |
|-------------------------------------|---|--|
| IV.2.1) Vrsta postupka | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Primjena Zakona o koncesijama (Glava III) | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Dodatna primjena posebnog zakona | <i>(navesti naziv posebnog zakona)</i> Zakon o održivom gospodarenju otpadom |

IV.3) Kriteriji za odabir ponude

| | |
|--|---------------|
| IV.3.1) Kriteriji za odabir ponude (molimo označite odgovarajuće polje(a)) | |
| <input type="checkbox"/> Najviša ponuđena naknada za koncesiju <i>ili</i> <input checked="" type="checkbox"/> Ekonomski najpovoljnija ponuda u odnosu na <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> kriterije niže navedene (<i>kriteriji za odabir ponude trebaju se navesti zajedno s njihovim relativnim značajem ili po redoslijedu od najvažnijeg do najmanje važnog ako relativni značaj kriterija nije moguće navesti iz dokazivih razloga</i>) <input type="checkbox"/> kriterije koji su navedeni u dokumentaciji za nadmetanje, pozivu na dostavu ponuda ili na pregovaranje ili u opisnoj dokumentaciji | |
| Kriteriji | Značaj |
| 5.5.1. Kriterij cijene usluge za krajnje korisnike de se utvrđivati temeljem dostavljenih cjenika usluga, sukladno Cjeniku usluga, i to temeljem ukupnog zbroja jediničnih cijena za usluge, izraženih sa PDV-om. $BKC = \frac{60 \times NC}{CP}$ BKC bodovi iz kriterija cijene NC najniža cijena CP cijena ponude Vrijednosni kriterij: najpovoljnijim se smatra onaj Ponuditelj čiji je ukupan zbroj jediničnih cijena ukupno najniži. | 60,00 |
| 5.5.2. Kriterij najviše ponuđene naknade za koncesiju utvrđivati će se temeljem ponuđenog iznosa godišnje naknade za koncesiju. Početni iznos godišnje naknade za koncesiju iznosi 23.000,00 kuna. $BKN = \frac{40 \times NP}{NNzK}$ | 40,00 |

| | |
|---|--|
| <p>BKN bodovi iz kriterija cijene NP naknada za koncesiju iz ponude NNzK najviša ponuđena naknada za koncesiju</p> <p>Vrijednosni kriterij: najpovoljnijim se smatra onaj Ponuditelj koji ponudi najviši iznos godišnje naknade za koncesiju.</p> | |
|---|--|

IV. 3.2) Jamstva za ozbiljnost ponude

Vrsta i vrijednost jamstava koje su ponuditelji dužni dostaviti: 6.6.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je u sklopu svoje ponude dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u apsolutnom iznosu od 10.000,00 kn u obliku bjanko zadužnice izdane sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN, br. 115/12).

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku. Izvornik ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.) Izvornik se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji (npr. plastična folija, uložni fascikl) i čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu. Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve stranice ponude.

Sukladno članku 77. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi, bez obzira koje je sredstvo jamstva za ozbiljnost ponude javni naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu. Ukoliko Ponuditelj daje novčani polog, u ponudi mora dostaviti dokaz o uplati u korist žiro računa Općine Andrijaševci IBAN broj: HR7223400091800100004, model:HR68, poziv na broj: 7706-OIB uplatitelja, opis plaćanja: jamstvo za ozbiljnost ponude-koncesija.

Trajanje jamstva ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude Naručitelj će od ponuditelja tražiti produženje roka. U tu će se svrhu ponuditelju dati primjereni rok.

Naručitelj može polagati pravo na iznos jamstva za ozbiljnost ponude u slučaju:

- a) ako ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti;
- b) ako ponuditelj dostavi neistinite podatke u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi;
- c) nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi te
- d) odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Naručitelj će ponuditeljima čija ponuda nije odabrana jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti neposredno nakon završetka postupka javne nabave.

6.6.2. Jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji

Jamstvo za provedbu ugovora o koncesiji za slučaj povrede ugovornih obveza u iznosu od 500.000,00 kuna, u obliku bjanko zadužnice, izdane sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN, br. 115/12) dostavlja odabrani ponuditelj, prije sklapanja ugovora o koncesiji.

Ponuditelj će u okviru ponude dostaviti izjavu, koja se nalazi u prilogu ove Dokumentacije za nadmetanje, da će dostaviti predmetno jamstvo, i to u obliku bjanko zadužnice, izdane sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN, br. 115/12).

Izjava se dostavlja u izvorniku ili ovjereoju preslici.

V. Administrativni podaci

V.1) Evidencijski broj koji je dodijelio davatelj koncesije: *(ako je primjenjivo)*

K-2/2016

V.2) Rok za dostavu ponuda (prijava ili zahtjeva za sudjelovanje, ako je primjenjivo)

Datum: 13.06.2016

Vrijeme: 10:00

V.3) Jezik(ci) na kojem(ima) prijave moraju biti dostavljene

- Hrvatski jezik
- Bilo koji službeni jezik EU
- Službeni jezik(ici) EU:
- Drugo:

V.4) Adresa na koju se moraju poslati ponude: OPĆINA ANDRIJAŠEVCI, VINKOVAČKA 6, 32271 ROKOVCI

V.5) Uvjeti za preuzimanje dokumentacije za nadmetanje i dodatne dokumentacije ili opisne dokumentacije *(u slučaju natjecateljskog dijaloga)*

Rok za preuzimanje dokumentacije ili zahtijevanje dijelova dokumentacije koji se ne mogu elektronički staviti na raspolaganje:

Datum:

Vrijeme:

Dokumentacija se naplaćuje da ne

(ako da, navesti samo u brojkama) Cijena: Valuta: HRK

Uvjeti i način plaćanja:

V.6) Datum slanja poziva na dostavu ponuda, na pregovaranje ili na sudjelovanje u dijalogu odabranim natjecateljima *(ako je poznato, u slučaju ograničenih i pregovaračkih postupaka i natjecateljskog dijaloga)*

Datum: 13.05.2016

V.7) Rok valjanosti ponude

do:

ili

Trajanje u mjesecima: *ili* danima: 150 (od isteka roka za dostavu ponuda)

V.8) Uvjeti za javno otvaranje ponuda

Datum: 13.06.2016 Vrijeme: 10:00

Mjesto: OPĆINA ANDRIJAŠEVCI, VINKOVAČKA 6, 32271 ROKOVCI

Odjeljak VI: Dopunski podaci

VI.1) Podaci o fondovima Europske unije

Ugovor o koncesiji je u vezi s projektom i/ili programom koji se financira iz fondova Europske unije da ne
(ako da) Uputa na projekt(e) i/ili program(e):

VI.2) Dodatni podaci temeljem odredbi posebnog zakona: (ako je primjenjivo)

| |
|--|
| |
|--|

VI.3) Žalbeni postupak

| | | |
|---|-----------------------|-----------------------|
| VI.3.1) Tijelo nadležno za žalbeni postupak | | |
| Službeni naziv: Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave | | |
| Poštanska adresa: Koturaška cesta 43/IV | | |
| Mjesto: Zagreb | Poštanski broj: 10000 | Država: Hrvatska |
| E-pošta: dkom@dkom.hr | | Telefon: 01 4559 930 |
| Internetska adresa: (URL) http://www.dkom.hr | | Telefaks: 01 4559 933 |
| VI.3.2) Podnošenje žalbe (molimo ispunite odjeljak VI.3.2. ili, ako je potrebno VI.3.3.) | | |
| Detaljni podaci o roku(ovima) za podnošenje žalbe: | | |
| VI.3.3) Služba od koje se mogu dobiti podaci o podnošenju žalbe | | |
| Službeni naziv: | | |
| Poštanska adresa: | | |
| Mjesto: | Poštanski broj: | Država: |
| E-pošta: | | Telefon: |
| Internetska adresa: (URL) | | Telefaks: |

VII.) Datum slanja ove obavijesti 13.05.2016

Prilog A

Dodatne adrese i kontakti

I) Adrese i kontakti na kojima se mogu dobiti daljnji podaci

| | | |
|--|-----------------|-----------|
| Službeni naziv: | | OIB: |
| Poštanska adresa: | | |
| Mjesto: | Poštanski broj: | Država: |
| Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt): | | Telefon: |
| E-pošta: | | Telefaks: |
| Internetska adresa: (URL) | | |

II) Adrese i kontakti na kojima je dostupna dokumentacija

| | | |
|--|-----------------|-----------|
| Službeni naziv: | | OIB: |
| Poštanska adresa: | | |
| Mjesto: | Poštanski broj: | Država: |
| Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt): | | Telefon: |
| E-pošta: | | Telefaks: |
| Internetska adresa: (URL) | | |

III) Adrese i kontakti na koje se šalju ponude ili zahtjevi za sudjelovanje

| | | |
|--|-----------------|-----------|
| Službeni naziv: | | OIB: |
| Poštanska adresa: | | |
| Mjesto: | Poštanski broj: | Država: |
| Služba(e) za kontakt: Na pažnju (osoba za kontakt): | | Telefon: |
| E-pošta: | | Telefaks: |
| Internetska adresa: (URL) | | |

IV) Adresa drugog davatelja koncesija u čije ime davatelj koncesije daje koncesiju

| | | |
|-------------------|-----------------|---------|
| Službeni naziv: | | OIB: |
| Poštanska adresa: | | |
| Mjesto: | Poštanski broj: | Država: |

(Upotrijebite Prilog A Odjeljak IV onoliko puta koliko je potrebno)